



R.G. n. 168 del 26/05/2017

AREA AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 60 DEL 26/05/2017

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE. DITTA MAGGIOLI SPA. COD. CIG.Z481E8848C.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE :

- la legge n.190/2012 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” al comma 8 dell’articolo 1 prevede l’approvazione annua, entro il 31 gennaio , del Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.);
- in attuazione di quanto disposto dalla sopra richiamata normativa, con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2017 è stato approvato il Piano triennale 2017/2019 di prevenzione della corruzione unitamente al programma triennale per la trasparenza e l’integrità.

CONSIDERATO CHE:

- gli adempimenti della Legge 190/2012 non si concludono con la redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), ma richiedono, altresì, la dimostrazione della concreta attuazione del medesimo, anche mediante la realizzazione di percorsi formativi rivolti ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- la centralità della formazione ed il ruolo strategico che la stessa assume nell’acquisizione e nel mantenimento di competenze, sono affermati già nell’ art.1 della legge 190/2012 e nell’art.7, comma 4 del D.Lgs. n.165/2001 laddove si stabilisce che .” *Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento dei programmi formativi del personale, garantendo altresì l’adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione*”.

CONSIDERATO CHE l’ANAC nella propria determinazione n. 12/2015, che costituisce linee guida per le amministrazioni locali, oltre ai corsi formativi a valenza generale sinora svolti, ha raccomandato l’effettuazione di una formazione più mirata indirizzata a determinate categorie di destinatari all’interno di ogni ente ;

RILEVATO CHE per l’espletamento dell’attività di formazione di cui trattasi, non sono presenti all’interno dell’Ente professionalità fornite delle necessarie competenze;

CONSIDERATO CHE MAGGIOLI SPA, con sede in Via del Carpino n.8, 47822 Santarcangelo di Romagna P.I.V.A 02066400405, azienda leader della formazione giuridica per la pubblica amministrazione, offre un corso online, adeguato alla realtà di questo comune ,destinato a tutti i dipendenti o visionabile da ogni dipendente , mediante autenticazione personale, in orari a scelta dell’ente e per quante volte lo stesso lo ritenga opportuno, con test finale;

CONSIDERATO CHE il costo del pacchetto ammonta ad € 150,00 (IVA esente ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n.633/72) fino a 10 dipendenti, con un costo di € 5,00 per ogni dipendente aggiunto; che la natura di tale attività formativa, essendo imposta dalla legge 190/2012, e rivestendo pertanto natura obbligatoria non rientra nel limite di spesa previsto dall’art. 6 comma 13 del D.L. 78/2010;

RITENUTO pertanto di aderire al programma di formazione online offerto da MAGGIOLI SPA come sopra generalizzata;

VISTO l'art. 1 c. 512 della L. 208/2015 che disciplina gli acquisti centralizzati per i servizi informatici e di connettività.

DATO ATTO CHE l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

DATO ATTO CHE la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 50/2016 –art. 36 c. 2 lett. a).

VERIFICATO CHE ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs 18 APRILE 2016, N. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

RILEVATO che la fornitura di cui trattasi è reperibile sul M.E.P.A.

STABILITO quindi di procedere attraverso il M.E.P.A. tramite ordine diretto;

RICHIAMATO l'art.32 , c.2, del D.Lgs. n.50/16 che dispone che “ *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”

RICHIAMATO, altresì, l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a)il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b)l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c)le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PRECISATO CHE:

-Il fine che si intende perseguire è quello di assicurare ai dipendenti comunali la formazione in materia anticorruzione.

-L'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura del piano formativo nella materia di cui trattasi e la forma contrattuale nonché le clausole sono quelle dell'Ordine Diretto di Acquisto;

-la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a), del D.Lgs. n.50/2016.

RITENUTO di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio 2017 nel quale l'obbligazione è esigibile.

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste alla missione 1, programma 2, capitolo 410/2, denominato “ *Spese di funzionamento dell'ufficio amministrativo*” del bilancio di previsione 2017/2019, annualità 2017 sufficientemente capiente.

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto n.6 prot. N.1720 dell' 11/03//2016 di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 26 aprile 2017 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2017-2019;
- delibera di C.C. n.15 del 26 aprile 2017, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

- delibera di Giunta Comunale n.157 del 28/12/2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017;
VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

D E T E R M I N A

Di procedere, per le motivazioni riportate in premessa, ad affidare alla ditta Maggioli S.p.A, con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in via del Carpino ,8, P.IVA 02066400405, la fornitura del piano formativo per la formazione obbligatoria dei dipendenti in materia anticorruzione , alle condizioni contenute e descritte nel MEPA categoria:“ Servizio di formazione normato su anticorruzione” in “Mercato elettronico”.

Di dare atto ai sensi dell'art.192 comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che con il presente contratto :

-Il fine che si intende perseguire è quello di assicurare ai dipendenti comunali la formazione in materia anticorruzione;

-L'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura del piano formativo nella materia di cui trattasi e la forma contrattuale nonché le clausole sono quelle dell'Ordine Diretto di Acquisto;

-la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a), del D.Lgs. n.50/2016.

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della Ditta sopra citata , la complessiva somma lorda di € 150,00 (Esente da IVA ex art.10, D.P.R. n.633/72) per la causale sopra descritta.

Di imputare la predetta spesa alla missione 1, programma 2, capitolo 410/2 denominato “ *Spese di funzionamento dell'ufficio amministrativo*” del bilancio di previsione 2017/2019, annualità 2017 sufficientemente capiente.

Di dare atto che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2017, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento , oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico -finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Di disporre che il pagamento verrà effettuato, senza necessità di ulteriore determinazione al riguardo, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010.

Di evidenziare che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: **Z481E8848C**.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n.33/2013 e, pertanto, disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio On-line del Comune ed, altresì, sul sito istituzionale dell'Ente “ Amministrazione Trasparente”, sezione “ Bandi di gara e contratti”.

Di trasmettere il presente provvedimento: all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale ed, altresì, all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

II RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.

153, comma 5 , D.LGS.18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.

Curinga, 26 maggio 2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

f.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente **in data odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi .

Curinga, 13/06/2017

Il Responsabile

f.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale
Curinga, 13/06/2017

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Rosetta Cefalà